

INDAGINE DI MERCATO**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELEVATORI E SCALE MOBILI IN USO PUBBLICO PER L'AEROSTAZIONE CIVILE "V. FLORIO" DI TRAPANI – BIRGI.**

Con la presente, Vi invitiamo a presentare la Vs. migliore offerta economica "a corpo" per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori e scale mobili in uso pubblico per l'Aerostazione Civile "V. Florio" di Trapani – Birgi, ivi compresa la posa in opera dei materiali di ricambio.

In particolare, il preventivo d'offerta per il servizio richiesto, comprensivo di ogni onere connesso, deve tener conto che l'attività manutentiva ordinaria e straordinaria oggetto d'affidamento dovrà essere eseguita sui seguenti impianti:

- N. 3 impianti elevatori (n. matr. 0011005833 – n. matr. 0011005834 – n. matr. 11593284);
- N. 2 scale mobili (n. matr. 0011005869 – n. matr. 0011005870);
- Sistema di monitoraggio hardware/software, composto da: n. 1 server (locale TLC4 – P.P. Terminal), n. 1 Kit Locale Tecnico – P.P. in prossimità del controllo sicurezza, applicativo Kone E-Link.

Le attività di manutenzione hanno come obiettivo il mantenimento degli impianti da affidare all'Impresa, in modo da assicurare il perfetto funzionamento di ogni singolo apparato, e tutto quant'altro ritenuto necessario per il corretto funzionamento in sicurezza, secondo le disposizioni normative vigenti ovvero successive disposizioni emesse dalle competenti autorità nazionali e/o internazionali di settore, nonché le condizioni di funzionamento e di conservazione del patrimonio impiantistico oggetto di contrattualizzazione, al fine di:

- ridurre al minimo indispensabile dei tempi di fermo impianto grazie alla prevenzione del guasto;
- assicurare la continuità del servizio operativo;
- assicurare maggior durata dell'impianto data l'applicazione di una corretta manutenzione;
- garantire una consistente riduzione dei costi di esercizio.

Formano oggetto del presente servizio di manutenzione le seguenti attività:

- ❖ **Manutenzione Ordinaria, Reperibilità H. 24 per Teleassistenza, Assistenza remota ed Intervento risolutivo On Site:** con obbligo di controlli visivi, prove funzionali, controlli strumentali, verifiche periodiche, gestione informatizzata software/hardware ed interventi su tutte le apparecchiature componenti gli impianti, reperibilità h. 24 per assistenza telefonica e remota per gestione anomalie, supporto tecnico ed interventi risolutivi on site (decorrenti entro due ore dalla chiamata effettuata da parte di personale preposto Airgest S.p.A., ovvero entro un'ora dalla chiamata in caso di passeggeri bloccati in cabina Ascensore), interventi di sostituzione componenti/materiali di ricambio oggetto di fornitura e tutto quant'altro ritenuto necessario per il corretto funzionamento in sicurezza degli impianti, secondo le disposizioni normative vigenti.
- ❖ **Manutenzione Straordinaria:** per interventi "risolutivi" on site in reperibilità, interventi per verifiche speciali, interventi adeguamento a modifiche normative e legislative, interventi di revisione e di miglioramento, interventi di modifica per adeguamento funzionale e tecnologico, interventi di sostituzione componenti/materiali di ricambio oggetto di fornitura, interventi riparativi a seguito di eventi eccezionali ed imprevedibili, implementazione ed aggiornamento software/hardware.

Per la corretta ed efficiente gestione del servizio manutentivo, l'Appaltatore ha l'obbligo di nominare la figura di un "Direttore Tecnico", referente delegato dell'Appaltatore che abbia la facoltà ed i mezzi occorrenti al fine di soddisfare gli adempimenti e gli oneri contrattuali per il servizio appaltato, con il compito di pianificare e gestire, tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria. Il Direttore Tecnico dell'Appaltatore, dovrà essere reperibile H.24 con diritto di chiamata e intervento garantito entro due ore dalla chiamata, ovvero entro un'ora dalla chiamata in caso di passeggeri bloccati in cabina Ascensore.

In particolare, **il preventivo d'offerta per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria richiesto**, comprensivo di ogni onere connesso, dovrà comprendere le seguenti voci:

Manutenzione Ordinaria Impianti elevatori e scale mobili

a) Ascensori (n.ri matr. 0011005833, 0011005834, 11593284):

Manutenzione Ordinaria con cadenza bimestrale - verifica del regolare funzionamento dei principali componenti dell'impianto, quali porte di piano e delle serrature, dello stato di conservazione delle funi, pulizia e lubrificazione delle parti componenti gli impianti di che trattasi;

Manutenzione Ordinaria con cadenza semestrale/annuale - efficienza dei dispositivi di sicurezza (paracadute, funi, sistema di allarme, ecc.), efficienza del limitatore di velocità, condizioni degli attacchi funi, isolamento impianto elettrico e valvola di caduta, in particolare:

- Ascensore, verifica del dispositivo paracadute, verifica dello stato delle funi, verifica dell'efficienza degli extra corsa, verifica degli allarmi, verifica del collegamento di terra, verifica dell'isolamento dei circuiti elettrici, verifica dell'efficienza di tutti i dispositivi di sicurezza e di controllo, verifica dell'integrità del vetrino di protezione dell'interruttore generale di emergenza della forza motrice, verifica della presenza e del corretto funzionamento della segnaletica di sicurezza, verifica della manovra a mano in caso di emergenza, verifica della pressione di chiusura delle porte automatiche di piano e di cabina;
- Locale Vano Corsa, controllo e pulizia dell'illuminazione, controllo e lubrificazione delle guide di cabina e contrappeso, controllo della stabilità delle staffe di fissaggio delle guide di cabina e del contrappeso, controllo degli invertitori, controllo della tensione delle funi, controllo della tensione dei bordiglioni e degli attacchi;
- Fondo Fossa, controllo e pulizia della fossa, controllo e lubrificazione del tenditore del cordino del dispositivo CEV, controllo del commutatore inferiore, i pre-fine corsa e gli extra-corsa, controllo della lampada di illuminazione della fossa;
- Porte, controllo degli accoppiamenti delle porte, controllo, pulizia e lubrificazione delle parti in movimento, controllo del tampone di battuta, controllo del flessibile e dei contatti, controllo degli agganci della catena delle sospensioni telescopiche, controllo dei gommini delle battute centrali delle porte, controllo del nasello dell'ammortizzatore e della molla, controllo della perpendicolarità delle porte, controllo della pressione di chiusura, controllo del canale di scorrimento inferiore delle porte;
- Tetto di Cabina, controllo della pulizia, controllo dell'efficienza della pulsantiera, controllo e lubrificazione degli ingrassatori ed oleatori (arcata cabina e contrappeso), controllo degli agganci della catena delle sospensioni telescopiche, controllo di battuta centrale del motorino e del gommino, della molla di chiusura, dei contatti di chiusura delle porte di cabina, del gioco dei pettini inferiori, dello stato dei picconi di abbinamento, tensione, pulizia e lubrificazione delle catene e delle cinghie, dei fine corsa e dei rallentamenti, della frizione e delle cinghia trapezoidale e del pattino retrattile;
- Cabina Ascensore, controllo dell'esistenza della targa di portata e di immatricolazione, controllo delle cerniere, controllo dell'integrità del fondo, controllo delle battute delle antine e degli eventuali magneti, controllo del fissaggio della soglia, controllo dell'allarme e del pulsante di alt, controllo e pulizia della lampada di illuminazione e di emergenza, controllo delle segnalazioni luminose, controllo dell'integrità delle pareti e del soffitto, controllo della costola mobile e fotocellula, controllo della targhetta luminosa di entrata in funzione del dispositivo automatico di riporto al piano più vicino in caso di mancanza di energia elettrica;
- Quadro Elettrico, pulizia apparecchiature e carpenteria, verifica a vista delle morsettiere e connessioni per accertare eventuali connessioni lente (scintille ed archi), ossidazioni o bruciature, verifica dello stato dei contattori,, verifica a vista dei collegamenti a terra, verifica della presenza ed eventuale rimozione di parti estranee, prova lampade spia, verifica stato targhettature, presenza di tensione con valore corretto su tutte le fasi, controllo chiusura porte, verifica strumentale del corretto funzionamento delle protezioni differenziali, serraggio delle connessioni, verifica dello stato degli interruttori, verifica dello stato d'isolamento dei conduttori, verifica funzionale dei circuiti ausiliari, verifica della taratura degli sgancia tori termici, controllo del grado di isolamento verso massa del sistema di sbarre, misura della resistenza dei collegamenti a terra, con particolare attenzione alle portine ed alle parti mobili;
- Quadro di Manovra, controllo e pulizia delle apparecchiature e della carpenteria, controllo visivo delle morsettiere e connessioni lente (scintille ed archi), ossidazioni e bruciature, verifica dello stato dei contattori,

controllo visivo dei collegamenti a terra, verifica della presenza ed eventuali rimozioni di parti estranee, verifica stato targhettature, presenza di tensione con valore corretto su tutte le fasi, controllo chiusura porte, verifica strumentale del corretto funzionamento delle protezioni differenziali, serraggio delle connessioni, verifica dello stato degli interruttori, verifica dello stato d'isolamento dei conduttori, verifica funzionale dei circuiti ausiliari, verifica della taratura degli sgancia tori termici;

b) **Scale Mobili** (n.ri matr. 0011005869, 0011005870):

Manutenzione Ordinaria con cadenza bimestrale - verifica del regolare funzionamento dei principali componenti dell'impianto, quali gradini e segmenti, pettini, zoccoli e deviatori, balaustre e pannelli, corrimano, ruote di azionamento e rinvio, freni, deflettori verticali e profili superiori, velocità tra corrimano e gradini/segmenti, dispositivo per la manovra a mano, illuminazione, apparecchiature ed impianti elettrici, verifica di funzionalità del sistema di monitoraggio hardware/software;

e quant'altro ritenuto necessario ad espletare i controlli a regola d'arte secondo quanto prescritto dalle specifiche regolamentazioni, dalle norme di buona tecnica.

Le attività di manutenzione ordinaria, dovranno essere riportati in appositi Registri di Manutenzione Ordinaria, con indicazione dei controlli, verifiche e interventi effettuati, le anomalie rilevate, la data d'intervento, e le soluzioni attuate e proposte per la risoluzione delle anomalie. Tali Registri devono essere firmati dal personale manutentivo e dal Direttore Tecnico dell'Appaltatore, e controfirmati dal personale preposto Airgest S.p.A che ha assistito alle attività manutentive. L'Appaltatore, ha l'obbligo di trasmettere a mezzo PEC, alla Stazione Appaltante, i Registri di Manutenzione Ordinaria, dall'attività manutentiva eseguita.

- ❖ **Materiali di ricambio da ribassare (%)** per eventuali sostituzioni risultanti dalle manutenzioni suddette, da valutare sui listini ufficiali (Prezziario Regione Sicilia, Prezziario DEI – Impianti Elettrici e Tecnologici, ecc.). Ogni qualvolta si renda necessaria la sostituzione di uno o più materiali di ricambio, l'Appaltatore ha l'obbligo di rilasciare alla Stazione Appaltante la "Dichiarazione di Conformità dell'impianto alla regola dell'arte", ai sensi dell'art.7 comma 1 D.M. 22 gennaio 2008 n.37 e s.m.i.
- ❖ **Trasporto e smaltimento a rifiuto dei materiali di risulta** presso discarica autorizzata comprensivo degli oneri di accesso a discarica e rilascio del formulario rifiuti.
- ❖ **Opere provvisoriale di sicurezza** di cui al D.Lgs.81/08 settore della prevenzione infortuni ed igiene del lavoro nei cantieri (sistemazione dell'area di cantiere, sistemi per la protezione contro le cadute nel vuoto, puntellature di strutture, antincendio, dispositivi di protezione individuale, presidi sanitari, e tutto quanto altro ritenuto necessario per la sicurezza nei cantieri) e al nuovo Protocollo di regole per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid 19 nei cantieri (precauzioni e indicazioni dell'Autorità Sanitaria per i lavoratori e per i titolari del cantiere);
- ❖ **Verifiche USTIF:**
per assistenza alle verifiche USTIF coordinate dal Responsabile di Esercizio per gli Impianti di sollevamento.
La ditta aggiudicataria sarà tenuta a garantire a propria cura e spesa senza nulla a pretendere, l'assistenza e il coordinamento tecnico/amministrativo/operativo (con risorse umane, attrezzature e mezzi), necessarie alle verifiche periodiche e alle ispezioni regolamentari degli impianti in esercizio in accordo alle normative vigenti, durante l'intera durata contrattuale (a titolo meramente indicativo si prevede per l'intera durata contrattuale, almeno n.2 (due) verifiche periodiche semestrali per gli ascensori e n.4 (quattro) verifiche periodiche trimestrali per le scale mobili) .

Il servizio avrà la **durata di mesi 12 (dodici)**, salvo esercizio di opzione di proroga per un ulteriore pari periodo.

L'avvio del servizio, eventualmente affidato sulla scorta di questa ricerca di mercato, sarà comunicato successivamente, come meglio verrà specificato in sede di sottoscrizione contrattuale.

L'offerta economica dovrà indicare:

- il costo a **corpo** del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori e scale mobili, per la durata di mesi 12 (dodici), comprensivo di ogni altra attività di assistenza e coordinamento alle verifiche periodiche e ispezioni regolamentari degli impianti in esercizio in accordo alle normative vigenti;
- **% (percentuale)** da ribassare sui materiali di ricambio, valutati sui listini ufficiali.

Inoltre, l'offerta economica deve tener conto dei costi relativi al rilascio dei PASS Definitivi e/o Temporanei, per l'ingresso di ogni operatore, che sono a carico della Ditta. In particolare il rilascio del pass è subordinato al pagamento del relativo costo di emissione

presso l'ufficio pass Airgest SpA (biglietteria). Inoltre si specifica che i richiedenti dei pass definitivi devono essere in possesso di validi attestati di partecipazione ai corsi di formazione in materia di Security e Safety Aeroportuale, i cui costi sono a carico della Ditta. Maggiori informazioni sono acquisibili all'indirizzo <http://www.airgest.it/norme-di-accesso/>

La ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta e per i successivi 180 giorni.

La presente non impegna in alcun modo questo Ente aggiudicatore il quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

Ai fini dell'eventuale accettazione del preventivo in oggetto, si richiede che il riscontro sia inviato, entro il **12 maggio 2020 ore 12:00**, tramite email all'indirizzo: protocollo@pec.airgest.it, recante in oggetto la dizione "Offerta economica per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori e scale mobili in uso pubblico".

Per eventuali chiarimenti tecnici è possibile contattare l'Arch. Gianluca Licari al seguente indirizzo e-mail: g.licari@airgest.it.

Certi di un Vs. cortese sollecito e positivo riscontro si porgono distinti saluti.

Airgest S.p.A.
Il Direttore Generale
Dott. Michele Bufo